

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**SEDUTA DEL 03/02/2017**

**ATTO N. 2**

**OGGETTO: RICOGNIZIONE FORNITURE GENERI ALIMENTARI PER SERVIZIO MENSA. DIRETTIVE PER LA GARA.**

L'anno duemiladiciassette il giorno tre del mese di febbraio alle ore 10,30 in Fabriano nella sede dell'A.S.P. sita in via S. Caterina,13 regolarmente convocato si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone:

<b>ING. FRANCESCO SANTINI</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>P</b>
<b>DOTT. VENANZIO GOVERNATORI</b>	<b>VICE PRESIDENTE</b>	<b>P</b>
<b>ARCH. GIAMPAOLO BALLELLI</b>	<b>CONSIGLIERE</b>	<b>P</b>

Risulta inoltre presente il p.a. Luciano Antonini – Revisore Unico dei Conti

- Assiste alla seduta e verbalizza il Direttore dell'A.S.P. dott. Elvio Massi
- Accertato il numero legale, il PRESIDENTE invita il CdA a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- Visto il documento istruttorio dell'ufficio competente infra trascritto integralmente;
- Ritenuto opportuno provvedere in merito, così come proposto nel documento suddetto;
- Visti i seguenti pareri, richiesti ed espressi sulla proposta rispettivamente, ai sensi dell'art.49, comma 1° del D. Lgs. 267/00 e dell'art. 14 del vigente Statuto

<b>PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità tecnico contabile.</b>	<b>IL RESPONSABILE</b>
Data: 03/02/2017	<b>Rag. Simonetta Mei</b>

<b>PARERE: Favorevole in ordine alla Legittimità</b>	<b>IL DIRETTORE</b>
Data: 03/02/2017	<b>dott. Elvio Massi</b>

-Con voti unanimi, espressi palesemente;

**DELIBERA**

-di approvare integralmente la proposta riportata nel documento istruttorio infra trascritto;

La presente deliberazione viene letta, confermata e sottoscritta a norma di Legge.

**PRESIDENTE**

**Ing. Francesco Santini**

**IL DIRETTORE**

**dott. Elvio Massi**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Web nel sito istituzionale dell'A.S.P., per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.124, comma 1°, della Legge n°267/2000 e dell'art.32, comma 1°, della Legge n°69/2009.

**IL DIRETTORE**

**dott. Elvio Massi**

**Li**

**OGGETTO: RICOGNIZIONE FORNITURE GENERI ALIMENTARI PER SERVIZIO MENSA.  
DIRETTIVE PER LA GARA.**

**IL CdA**

**Premesso:**

- che questa ASP provvede agli acquisti di derrate alimentari da servire per il vitto e che ogni giorno l'ASP fornisce pasti agli ospiti della struttura di via Santa Caterina, della struttura di via Saffi, del Centro Diurno Alzheimer, pasti da asporto per il Centro Diurno di via Saffi e per il Centro Socio Educativo "Mondo a Colori";

- che si rende opportuno effettuare una supervisione degli acquisti, confrontandosi con la Coordinatrice delle strutture e con il personale della cucina, considerato che le spese per le suddette forniture ammontano per ogni anno a cifre significative, per cui va fatta una analisi delle modalità di acquisto più idonee;

-che a tal scopo si reputa necessario incaricare il Direttore e gli Uffici competenti ad analizzare le forniture in oggetto ed a presentare un report ove siano indicati:

- il numero dei pasti forniti nell'anno
- le quantità di generi alimentari acquistate, suddivise per tipologia
- i costi sostenuti nell'anno, suddivisi per prodotti
- le ditte fornitrici, per tipologia di prodotto

ATTESO che - all'esito della suddetta ricognizione - ci si riserva di valutare la procedura di gara per le forniture, anche suddividendo gli appalti in lotti prestazionali, in relazione alle diverse categorie di prodotti alimentari ed ai costi stimati per ogni tipologia;

RITENUTO di dare mandato al Direttore per la predisposizione del Report suddetto

**DELIBERA**

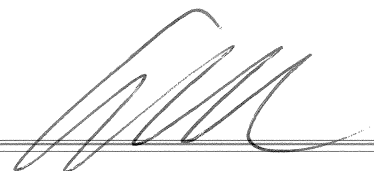
1) di ritenere la premessa parte integrante del presente atto;

2) di dare mandato al Direttore di provvedere ad analizzare le forniture in oggetto ed a presentare un report ove siano indicati:

- il numero dei pasti forniti nell'Anno
- le quantità di generi alimentari acquistate, suddivise per tipologia
- i costi sostenuti nell'anno, suddivisi per prodotti
- le ditte fornitrici, per tipologia di prodotto

3) di riservarsi, all'esito della suddetta ricognizione, di valutare la procedura di gara per le forniture, anche suddividendo gli appalti in lotti prestazionali, in relazione alle diverse categorie di prodotti alimentari ed ai costi stimati per ogni tipologia;

4) di incaricare gli Uffici competenti alla raccolta dati per il monitoraggio di cui sopra

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, overlapping loops and strokes, located in the bottom right corner of the page.