

IL REVISORE UNICO

Verbale n. 1 del 27 febbraio 2025

PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027

La sottoscritta Busco Dott.ssa Rosalia, Revisore nominato con delibera del Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 20 gennaio 2020, atto n. 3, comunicata alla scrivente via PEC, il 12 marzo 2020, con effetto dal 01/04/2020,

PREMESSO

- che l'A.S.P. "Vittorio Emanuele II" di Fabriano, in data 29/03/2024 con delibera del CDA, n. 5, ha stipulato una convenzione con l'A.S.P. ambito 9 di Jesi per le funzioni di direzione dell'A.S.P. di Fabriano e gestione globale della residenza protetta e centro diurno Alzheimer di Fabriano, per il periodo 01/04/2024-31/12/2026;
- che con delibera del CDA del 07/11/2024, n. 16 è stata approvata la modifica del sistema di contabilità e avvio della procedura per l'individuazione di un soggetto per l'affidamento dei servizi fiscali, contabili e tributari, che ha previsto a far data dal 01/01/2025 di adottare il sistema di contabilità economico-patrimoniale, in sostituzione della contabilità finanziaria attualmente in uso;
- che con delibera del CDA del 30/12/2024, n. 18, è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità e della carta dei servizi del centro diurno Alzheimer;
- che lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2025-2027 è composto dai seguenti documenti:
 - Preventivo economico anno 2025;
 - Preventivo economico anni 2025-2027;
 - Relazione CDA;

espone quanto segue:

Di seguito il bilancio previsionale relativo al triennio 2025-2027, composto dal quadro economico dell'Ente, che prevede il pareggio di bilancio:



BILANCIO PREVISIONALE ASP VITTORIO EMANUELE II DI FABRIANO	2025	2026	2027
CONTO ECONOMICO PREVISIONALE			
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	271.146,87	181.846,90	181.846,90
Proventi da Asp di JESI /avanzo di gestione (come da Convenzione)	165.786,87	110.286,90	110.286,90
Rimborso costo personale in distacco	101.400,00	67.600,00	67.600,00
Realizzi da affitti	3.960,00	3.960,00	3.960,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	-269.146,87	-179.846,90	-179.846,90
Acquisti di beni	-7.500,00	-650,00	-650,00
Acquisti di servizi	-121.800,82	-80.726,85	-80.426,85
Godimento beni di terzi	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00
Costo del CDA	-13.200,00	-13.200,00	-13.200,00
Costo personale	-101.400,00	-67.600,00	-67.600,00
Compenso/gettoni Revisore	-1.500,00	-1.000,00	-1.000,00
Ammortamenti e svalutazioni	-13.370,05	-13.970,05	-14.570,05
Oneri diversi di gestione	-8.376,00	-700,00	-400,00
DIFFERENZA tra VALORE e COSTI di PRODUZIONE (A-B)	2.000,00	2.000,00	2.000,00
IRAP	-2.000,00	-2.000,00	-2.000,00
PAREGGIO DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00

L'A.S.P. di Fabriano è autorizzata per un numero di ospiti così suddivisi:

- Residenza Protetta (RPA) capacità di n. 71 ospiti, di cui n. 58 di Residenza Protetta e n. 13 di Residenza Protetta Demenze;
- Centro Diurno capacità di n.24 ospiti.

Il Bilancio previsionale economico su base triennale è stato redatto tenendo conto che la gestione è stata affidata all'ASP Ambito 9 e pertanto i ricavi e i costi relativi all'attività caratteristica di servizi alla persona si evidenziano nel differenziale degli stessi che l'ASP Ambito 9 riconoscerà all'Ente, che per il triennio 2025-2027 è rappresentato da un risultato positivo. Inoltre, relativamente all'esercizio 2027, la previsione di bilancio è stata redatta considerando una proroga della gestione all'ASP Ambito 9, che sulla base della convenzione firmata si conclude al 31/12/2026, sulla base degli obiettivi del CDA, individuati nella relazione allegata al Bilancio di previsione.

Per quanto riguarda l'esame del preventivo economico 2025, la voce più significativa delle entrate riguarda i proventi della gestione, preventivati da parte di ASP AMBITO 9 per euro 165.786.87, oltre al rimborso del personale distaccato che trova pari importo tra le spese per euro 101.400 e relativamente alle spese oltre quelle del personale già citate, si evidenzia la voce Convenzione ASP JESI di euro 65.000,00 relativa al compenso riconosciuto nella convenzione per la gestione dell'Ente.

Di seguito il Bilancio preventivo economico 2025:

PIANO DEI CONTI	BUDGET ANNUALE
CONTO ECONOMICO	
A) Valore della produzione	271.146,87
RICAVI DA ATTIVITA' PER SERV. ALLA PERS.	
Proventi da ASP Jesi (Convenzione)	165.786,87
PROVENTI E RICAVI DIVERSI	105.360,00
Altri rimborsi diversi	101.400,00
Rimborso costo personale in distacco	3.960,00
Realizzi da affitti	
B) Costi della produzione	269.146,87
ACQUISTI BENI	7.500,00
Cancelleria, stampati e mat. di cons.	500,00
Altri beni tecnico - economici	7.000,00
ACQUISTI DI SERVIZI	121.800,82
Servizio elaborazione paghe	1.500,00
Altre consulenze	2.000,00
Consulenze fiscali e contabile	20.000,00
Consulenze legali	3.000,00
Manutenzioni e riparazioni ordinarie	10.949,97
Manutenzione e riparaz. automezzi	700,00
Assicurazioni	2.200,00
Licenza d'uso software	4.000,00
Canoni assistenza informatica	2.450,85
Consulenze	10.000,00
Convenzione gestione ASP Jesi	65.000,00
GODIMENTO DI BENI DI TERZI	2.000,00
COSTO DEL CDA	13.200,00
Compenso e gettoni Revisore	1.500,00
COSTO DEL PERSONALE DIPENDENTE	101.400,00
AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	13.370,05
Ammortamenti delle immobilizz.	10.315,80
immateriali	
Ammortamento attrezz. socio sanitarie	400,00
Ammortamento mobili e arredi	400,00
Amm.to macchine ufficio ,computers	2.254,25
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	8.376,00
Altri costi amministrativi	1.000,00
Spese varie di gestione	1.000,00
Altri costi per gare di appalto	6.376,00
DIFFERENZA tra VALORE e COSTI di PRODUZIONE (A-B)	2.000,00
IMPOSTE SUL REDDITO	2.000,00
UTILE O PERDITA DELL'ESERCIZIO	0,00

Affinché l'Ente soddisfi la propria programmazione ponendosi obiettivi in termini economici, patrimoniali e finanziari come previsto dall'art. 5 del regolamento di contabilità,

l'Organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti, raccomanda al CDA:

- la redazione di una situazione patrimoniale che evidenzi il proprio patrimonio;
- il monitoraggio costante delle entrate e delle uscite, al fine di salvaguardare gli equilibri finanziari dell'Ente;
- la verifica periodica della gestione dell'ENTE da parte di ASP AMBITO 9, per il monitoraggio dell'avanzo preventivato;
- il rispetto dei termini di approvazione previsti dalla normativa vigente e dal regolamento di contabilità per l'approvazione del bilancio di previsione;
- la verifica preventiva e la consegna dei documenti al Revisore con un tempo congruo al rilascio del proprio parere, al fine anche di evitare la necessità di revisioni multiple.

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, tenuto conto delle considerazioni esposte dal CdA nella relazione, l'Organo di revisione, relativamente all'aspetto economico dell'Ente

esprime

parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione 2025 -2027.

L'ORGANO DI REVISIONE

