

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

SEDUTA DEL 27/05/2025 ATTO N. 7

OGGETTO: SERVIZIO DI ELABORAZIONE CENTRALIZZATA STIPENDI WEB – CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DAL 01/01/2025 AL 31/12/2026.

L'anno duemilaventicinque, il giorno 27 del mese di Maggio, alle ore 11:30 in modalità online, tramite piattaforma Teams.

Regolarmente convocato si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone di:

DOTT. ROBERTO CINGOLANI	PRESIDENTE	P
DOTT. SSA ANNA MARIA COLAO	VICE PRESIDENTE	P
AVV. MARIA DONATELLA GIORGETTI	CONSIGLIERE	P

Altri presenti (soggetti non votanti)

BARBARA PAOLINELLI	DIRETTORE e SEGRETARIO	P
---------------------------	-------------------------------	----------

Accertato il numero legale, il PRESIDENTE invita il C.d.A. a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- preso atto della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 15 del 15/11/2018, con la quale questa ASP ha accettato la proposta di acquisto da parte della ditta Zucchetti Healthcare Srl di Rovereto (ex CBA) della licenza d'uso del software di contabilità finanziaria che comprende il servizio di gestione stipendi;

- considerato che il predetto contratto è scaduto il 31/12/2024 e che si ravvisa la necessità di rinnovarlo;

- vista la proposta contrattuale per il rinnovo del servizio di elaborazione Centralizzata Stipendi per gli anni 2025 e 2026 trasmessa dalla CBA DR con sede in Rovereto (TN), acquisita al ns protocollo n. 49 del 01/04/2025 che prevede i seguenti prezzi:

- formula A € 10,00 oltre cassa previdenza 4% e IVA al 22% che comprende l'elaborazione del cedolino mensile e l'invio telematico del pacchetto annuale;
- formula B € 12,00 oltre cassa previdenza 4% e IVA al 22% che comprende l'elaborazione del cedolino mensile e l'invio telematico del pacchetto annuale, il caricamento dei dati variabili e l'aggiornamento del fascicolo dipendente;
- formula C € 20,00 oltre cassa previdenza 4% e IVA al 22% che comprende l'elaborazione del cedolino mensile e l'invio telematico del pacchetto annuale, il caricamento dei dati variabili, l'aggiornamento del fascicolo dipendente e consulenza in materia di lavoro;

A.S.P. – AZIENDA di SERVIZI alla PERSONA
“Vittorio Emanuele II”
Via S. Caterina, 13 – 60044 FABRIANO

- ritenuta l'offerta corrispondente alla formula A congrua e conveniente in base alle esigenze della scrivente;

- ritenuto pertanto di accettare il preventivo della ditta CBA DR STP Ar.l. con sede in Rovereto (T) C.F. e P.I. 01845820222 che alla formula A prevede un importo di € 10,00 oltre cassa previdenza 4% e IVA al 22% per ciascun cedolino elaborato;

- considerato che l'importo complessivo annuo ammonta a circa € 480,00 oltre cassa previdenza 4% e IVA al 22% per un totale di € 609,00 annui (comprensivi di IVA e cassa previdenza);

- considerato pertanto che per l'intera durata contrattuale dal 01/01/2025 al 31/12/2026 l'importo complessivo ammonta a circa € 960,00 oltre cassa previdenza 4% e IVA al 22% per un totale di € 1218,00 annui (comprensivi di IVA e cassa previdenza);

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. LGS. 36/2023 verrà acquisita la dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000 relativa al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti nonché la dichiarazione di assenza in capo all'aggiudicatario delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del D. LGS 36/2023 e che è stata altresì verificata d'ufficio:

- l'assenza di annotazioni riservate ostative nel casellario ANAC;

- la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC in corso di validità;

VISTO lo Statuto dell'ASP VITTORIO EMANUELE II;

DATO ATTO CHE il contraente si assumerà tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e si impegnerà a dare immediata comunicazione alla stazione ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Ancona della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

DATO ATTO CHE in merito a quanto disposto con il presente atto non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e degli artt. 6 e 7 del Dpr. 62/2013;

VISTO il D. LGS 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, modificato e integrato dal D.LGS 101/2018), nonché il Regolamento U.E. n. 679/2016 ed il Regolamento dell'ASP AMBITO 9 in materia di trattamento dei Dati Personali;

VISTA la Delibera del CDA n. 5 del 28/02/2025 avente ad oggetto Approvazione del bilancio di previsione 2025/2027;

A.S.P. – AZIENDA di SERVIZI alla PERSONA
“Vittorio Emanuele II”
Via S. Caterina, 13 – 60044 FABRIANO

Con voti unanimi, espressi palesemente;

DELIBERA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di affidare il servizio di elaborazione centralizzata degli stipendi per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2026 alla società CBA DR STP Ar.l. con sede in Rovereto (TN) con C.F. e P.I. 01845820222 tramite conferimento di incarico professionale ai sensi del D.lgs 165/2001;
- 3) che l'importo complessivo annuo ammonta a circa € 480,00 oltre cassa previdenza 4% e IVA al 22% per un totale di € 609,00 annui (comprensivi di IVA e cassa previdenza);
- 4) che per l'intera durata contrattuale l'importo complessivo ammonta a circa € 960,00 oltre cassa previdenza 4% e IVA al 22% per un totale di € 1218,00 annui (comprensivi di IVA e cassa previdenza);
- 5) Che il CIG assegnato dall'ANAC è il seguente B70769D5A9.

La presente deliberazione viene letta, confermata e sottoscritta a norma di Legge.

IL PRESIDENTE
Dott. Roberto Cingolani

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott.ssa Barbara Paolinelli

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Web nel sito istituzionale dell'A.S.P., per 15 giorni consecutivi dal 28/05/2025 al 11/06/2025 ai sensi dell'art.124, comma 1°, della Legge n°267/2000 e dell'art.32, comma 1°, della Legge n°69/2009.

LI, 28/05/2025

IL DIRETTORE
Dott.ssa Barbara Paolinelli